

Landeskommando NW  
Feldweibel für Reservisten  
Düsseldorf  
Mörsenbroicher Weg 150

Eingekleidet bei Bekleidungskammer: \_\_\_\_\_

am: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

40470 Düsseldorf

### Antrag auf Überlassung von Dienstbekleidung

(3-fach vorlegen)

Ich bitte um Überlassung der Bekleidungsausstattung für Reservisten, die freiwillig und regelmäßig an "DIENSTLICHEN VERANSTALTUNGEN" gemäß § 1 Abs. 4 des Soldatengesetzes teilnehmen, für folgende Bekleidungsausstattung:

**Feldanzug** "mit Zubehör"

**Dienstanzug (Ausgehuniform)** "mit Zubehör"

Dienstgrad d.R.:		PLZ / Wohnort:	
Name:		Straße/Hausnummer:	
Vorname:		Vorwahl / Telefon:	
Kreiswehrrersatzamt:		zuständige RK:	
Personenkennziffer:	= = = = =		
Teilstreitkraft:	<input type="checkbox"/> Heer	<input type="checkbox"/> Luftwaffe	<input type="checkbox"/> Marine
Wehrdienst:	von: _____	bis: _____	bei TrT: _____

Teileinkleider / Selbsteinkleider:	<input type="checkbox"/> NEIN	<input type="checkbox"/> JA (wenn ja, siehe unten)
!!Wenn ja, ist nur bei Bedarf der Empfang der zusätzlichen Artikel (Ausgehuniform) möglich!!		

Mob-beordert:	<input type="checkbox"/> NEIN	<input type="checkbox"/> JA, bei: _____
!!Wenn ja, Mob-Truppenteil angeben!!		

**Belehrung:**

- 1.) Verläßt der Reservist durch Umzug den Zuständigkeitsbereich des FwRes LKdo NW, **oder** stellen Sie Ihre freiwillige, regelmäßige Mitarbeit ein, **oder** nehmen Sie über einen Zeitraum von mehr als 12 Monaten ohne Begründung nicht mehr an dienstlichen Veranstaltungen (DVag) teil, so haben Sie **umgehend** den FwRes VBK 31 zu verständigen **und nach Aufforderung, innerhalb von 6 Wochen** die empfangene Bekleidung bei der zuständigen Bekleidungskammer **abzugeben**. Die 2. Ausfertigung (blau) des "Bekleidungs- und Ausrüstungsnachweises" (BekIAusrNachw) ist bei der Abgabe der Bekleidung der Standortbekleidungskammer vorzulegen.
- 2.) Der Einkleidetermin ist mit der Standortbekleidungskammer (Kammerverwaltung) vorher abzusprechen. Abgetragene Bekleidungsstücke können zu den Tauschzeiten oder nach vorheriger Terminabsprache mit der Kammer nach Vorlage der 2. Ausfertigung des BekIAusrNachw getauscht werden (siehe auch Rückseite "Bekleidungsempfangs- und Tauschzeiten").
- 3.) Bei der Einkleidung ist die 2. Ausfertigung (blau) des Bekleidungs- und Ausrüstungsnachweises der StOV vorzulegen.
- 4.) Dieser Antrag ist über den zuständigen RK Leiter und Kreisorganisationsleiter an den FwRes weiterzuleiten.

Antragsteller: \_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift, Dienstgrad d.R.

Gesehen: \_\_\_\_\_  
RK Leiter

Gesehen: \_\_\_\_\_  
KrsOrgLtr

Geprüft und befürwortet: \_\_\_\_\_  
FwRes

- Feldwebel für Reservisten -  
(KrsGrp Düsseldorf)

Telefon : 0211-959-3472

An  
Standortverwaltung  
Ändern  
Sachgebiet III / 2 Bekleidung  
Bekleidungskammer**Köln****Düsseldorf**

Der Empfang der Artikel / zusätzlichen Artikel gem. RLBekl für Reservisten, die freiwillig und regelmäßig an "DIENSTLICHEN VERANSTALTUNGEN" gem. 1 Abs. 4 Soldatengesetzes teilnehmen, wird befürwortet. StOV wird gebeten, dem Reservisten folgende Bekleidungs- und Ausrüstungsgegenstände mit "Zubehör" auszuhändigen:

 **Feldanzug**                       **Dienstanzug** (Ausgehuniform)
Die Erstaufbereitung des BeklAusrNachw    Teil A                       Teil B  ist vorhanden.Die Erstaufbereitung des BeklAusrNachw    Teil A                       Teil B  ist nicht vorhanden.**wichtiger Hinweis für StOV – Sachgebiet III / 2 / Bekleidungskammer:**

Teilstreitkraft:	<input type="checkbox"/> Heer	<input type="checkbox"/> Luftwaffe	<input type="checkbox"/> Marine
Verbandsabzeichen gem. ZDv 37/10:	<b>Landeskommando NW (LKdo NW)</b>		

Im Auftrag

- 1.) Die Einkleidung hat in den nächsten 6 Wochen (ab Genehmigungsdatum) zu erfolgen. Danach ist erlischt diese Genehmigung!
- 2.) Die Erstaufbereitung des BeklAusrNachw und ein Merkblatt sind durch die zuständige StOV / Bekleidungskammer an den FwRes VBK 31 weiterzuleiten.

Verteiler:

StOV – Sachgebiet III / 2 Bekleidung / Bekleidungskammer	1x
Antragsteller/Bekleidungsempfänger	1x
Feldwebel für Reservisten LKdo NW	1x

**Anschriften der Bekleidungskammer Diez mit Bekleidungsempfangs- und Tauschzeiten:****Bekleidungskammer Düsseldorf,****Ä N D E R N !****Bekleidungsempfangs- und Tauschzeiten:**

- dienstags von 07:30 bis 12:00 Uhr sowie von 12:40 bis 14:30 Uhr und freitags von 07:30 bis 12:00 Uhr,
- oder nach vorheriger telefonischer Terminansprache (*empfehlenswert!*).

**!!ACHTUNG!! Ihre 2. Ausfertigung (blau) des BeklAusrNachw ist bei der Abgabe der Bekleidung der Standortverwaltung vorzulegen.**

